|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bon de transaction applicable aux activités de commercialisation**  **Par les agriculteurs des fruits et légumes**  N° …………….. Date ………………………  **Partie réservée au Vendeur**  \*Nom et Prénom(s) de l’agriculteur………………………………………………………………………………..  \*Adresse ………………………………………………………………………………………………………………………...  \*Lieu/zone géographique de l’exploitation agricole ………………………………………………………..  \*N° Carte d’agriculteur /agrément…………………………………………………………………………………..  \*Numéro d’identification fiscal(NIF)……………………………………………………………………………….  .   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **N° d’ordre** | **Dénomination du produit vendu** | **Unité de tonnage**  **(KG ou quintal)** | **Prix unitaire**  **(DA)** | **Montant total Hors taxes (DA)** | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  | | Total Général : | | | | |   Signature et cachet du vendeur  **Partie réservée à l’acheteur**  \*Nom et Prénom (personne physique)……………………………………………………………………………  \*Raison sociale (personne morale) …………………………………………………………………………………  \*Adresse professionnelle ou du domicile ………………………………………………………………………  \*Carte d’agriculteur n° ………..du ……………..délivrée par la Chambre d’agriculture de la  wilaya de …………………………    Signature de l’acheteur  8 | REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE  MINISTERE DU COMMERCE  DIRECTION DU COMMERCE DE WILAYA  DE TIZI OUZOU  Site web  E-Mail  **MODELE DE DOCUMENT TENANT LIEU DE FACTURE AINSI QUE LES CATEGORIES DES AGENTS ECONOMIQUES TENUS DE L’UTILISER**  Décret exécutif n°16-66 du 16 février 2016  JORA n° 10 du 22 février 2016  **Tizi-Ouzou JUIN 2016** |
| **LES AGENTS TENUS D’UTILISER LE DOCUMENT**  **TENANT LIEU DE FACTURE**   * Les agents économiques exerçant des activités agricoles, d’élevage, d’artisanat et de la pêche ainsi les mandataires, maquignons et chevillards, non soumis à l’obligation de facturation. sont tenus d’utiliser le document tenant lieu de facture. * Toute vente de biens effectuée par les agents économiques exerçant les activités citées ci-dessus, doit faire l’objet du document tenant lieu de facture. * Le document tenant lieu de facture doit être revêtue de la signature et du cachet humide et de la signature du vendeur ainsi que la signature de l’acheteur. * Le bon de transaction commerciale doit être présenté par l’agent économique, qu’il soit vendeur ou acheteur, à la première réquisition des fonctionnaires habilités par la législation en vigueur, ou dans un délai fixé par l’administration concernée.   7 | **Bon de transaction applicable aux activités de commercialisation**  **des produits de la pêche et de l’aquaculture**  N° …………….. Date ………………………  **Partie réservée au Vendeur**  \*Nom et Prénom(s) du vendeur .…….………………………………………………………………………………..  \*Adresse professionnelle ou du domicile ………………………………………………………………………...  \*Provenance du produit …………………………………………………………………………………………..........  (Pêche maritime/pêche continentale/aquacole)  \*Nom et immatriculation du navire / embarcation …………………………………………………………..  \*N° de concession …………………………………………………………………………………………………………..  \*Dénomination de l’établissement d’élevage…………………………………………………………………..  \*Numéro d’identification fiscal(NIF)…………………………………………………………………………………   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **N° d’ordre** | **Dénomination de l’espèce du produit vendu** | **Quantité**  **(Kg)** | **Prix unitaire**  **(DA)** | **Montant total Hors taxes (DA)** | **Montant TVA (DA)** | **Montant TTC**  **(DA)** | | 1 |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  |  | | Total Général : | | | |  |  | |   Signature et cachet du vendeur  **Partie réservée à l’acheteur**  \*Nom et Prénom (personne physique)……………………………………………………………………………  \*Raison sociale (personne morale) …………………………………………………………………………………  \*Adresse professionnelle ou du domicile ……………………..…………………………………………………  \* Registre de commerce n° : …………………..…………...……….. du ……………….……………………....  \*Carte de pêcheur n° ……….….. du ……...…………. délivrée par la Chambre de la pêche et aquaculture de la wilaya de …………………………    Signature de l’acheteur  2 |
| **Bon de transaction applicable aux activités de commercialisation**  **des animaux et produits d’origine animale**  N° …………….. Date ………………………  **Partie réservée au Vendeur**  \*Nom et Prénom(s) de l’éleveur …….………………………………………………………………………………..  \*Adresse du lieu d’élevage ……………………………………………………………………………………………...  \*Lieu/zone géographique d’élevage ……………………..………………………………………………………..  \*N° Carte d’agriculteur /éleveur/agrément……………………………………………………………………..  \*Numéro d’identification fiscal(NIF)……………………………………………………………………………….   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **N° d’ordre** | **Dénomination du produit vendu** | **Nombre d’unités**  **(1)** | **Prix unitaire**  **(DA)** | **Montant total Hors taxes (DA)** | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  | | Total Général : | | | | |   **(1)**Unités : Œufs de ….. volaille(poulets, poules de réforme, dindes, ……….) lapin, ovin(brebis, agneaux, béliers…) bovins(vaches, génisses, taureaux, taurillons..) etc  Signature et cachet du vendeur  **Partie réservée à l’acheteur**  \*Nom et Prénom (personne physique)……………………………………………………………………………  \*Raison sociale (personne morale) …………………………………………………………………………………  \*Adresse professionnelle ou du domicile ………………………………………………………………………  \*Carte d’agriculteur/éleveur n° ………..du ……………..délivrée par la Chambre d’agriculture de la wilaya de …………………………    Signature de l’acheteur  6 | **Les principaux objectifs visés à travers l’élaboration**  **de ce texte se résument comme suit :**   * Consacrer la traçabilité et la transparence des transactions commerciales effectuées par ces agents économiques (vendeurs et acheteurs) tant à l’égard des autres agents économiques, des consommateurs que des administrations commerciale et fiscale; * Permettre de cerner les actes de commerce réalisés tant en amont qu’en aval pour pouvoir faire un vrai contrôle à la source et maîtriser les circuits de production et de distribution (chaîne globale) ; * Identifier les différents intervenants qui opèrent dans des domaines d’activités sensibles pour l’économie nationale et qui sont essentielles pour renforcer la production nationale et le volume de l’offre ; * Disposer d’un instrument souple et flexible en la matière pour ne pas perturber l’activité de ces opérateurs et pouvoir uniformiser les règles et procédures d’établissement de ce nouveau document pour répondre aux exigences de transparence du marché.   3 |
| **Les mentions obligatoires devant figurer dans le bon de transaction commerciale sont, notamment :**  . la désignation ;  . le prix unitaire / DA ;  . la quantité ;  . le montant par produit ou article / DA ;  . le montant total / DA ;  . les sommes perçues au titre de la consignation de l’emballage récupérable, ainsi que les frais avancés pour le compte d’un tiers, s’il y a lieu.  Elles doivent être lisibles et ne comporter ni rature ni surcharge.  Le bon de transaction commerciale est réputé régulier lorsqu’il est extrait d’un carnet à souches, soit en version papier ou établi sous la forme électronique, dématérialisée à travers le recours à un procédé électronique. Il peut être transmis par voie télématique,  Le carnet à souches comprend une numérotation de série ininterrompue et chronologique de bons de transaction commerciale et ne peut être entamé qu’après épuisement du précédent.  Le bon de transaction commerciale régulièrement annulé doit être barré en diagonale et porter la mention « ANNULE » en lettres capitales, clairement inscrite.  **Les dispositions du présent décret prennent effet trois (03) mois à compter de sa date de publication au *journal officiel*.**  5 | **Bon de transaction applicable aux activités de commercialisation**  **des produits de l’artisanat**  N° …………….. Date ………………………  **Partie réservée au Vendeur**  \*Nom et Prénom(s) du vendeur…….………………………………………………………………………………..  \*Adresse professionnelle..……………………………………………………………………………………………...  \*Nature du document détenu :   * Carte d’artisan n° : ………………………………….……….. du ………………………….... * Registre de commerce n° : …………………..….……….. du …………………………....   Numéro d’identification fiscal(NIF)……………………………………………………………………………….  .   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **N° d’ordre** | **Dénomination de l’article ou nature de la prestation** | **Nombre d’articles, durée de la prestation** | **Prix unitaire /article**  **Prix /heure de la prestation (DA)** | **Montant Hors taxes (DA)** | **Montant TVA (DA)** | **Montant TTC**  **(DA)** | | 1 |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  |  | | Total Général : | | | | |  |  |   Signature et cachet du vendeur  **Partie réservée à l’acheteur**  \*Nom et Prénom (personne physique)……………………………………………………………………………  \*Raison sociale (personne morale) …………………………………………………………………………………  \*Adresse professionnelle ………………………….……………………………………………………………………  \*Nature du document détenu :   * Carte d’artisan n° : ………………………………….……….. du ………………………….... * Registre de commerce n° : …………………..….……….. du …………………………....   Signature de l’acheteur  4 |